
Referat fra bestyrelsesmøde for Park-kvarteret

Onsdag den 15/11-2017 kl. 18,30-20,00

I fælleshuset.

Deltagere på mødet: Jess, Erik, Thomas, Sandra, Daniel og Bende. Der fra afbud fra Henning.

Pkt. 1: Godkendelse af referat fra sidste møde

Det er fejlagtigt refereret, at bestyrelsens møder ligger kl. 19,00-20,30, skal være 18,30-20,00.

Pkt. 2: Nyt fra formanden – herunder:

- Tilbage melding fra kursus 2/11 i KAB for nye bestyrelser: 5 bestyrelsesmedlemmer deltog i et virkelig godt og informativt kursus.
- Opsamling fra afdelingsmødet, herunder:
 - Manglende udendørs belysning – Det er nu konstateret, at nogle af lamperne ikke virker. I miljøstationen er også kun hver anden i funktion. Daniel tager kontakt til ScandiByg om udbedring.
 - Filter til udsugning – Erik tager kontakt til KAB omkring økonomien, hvorefter der indkøbes filtre.
 - Emhætteproblematikken – Byggeskadefonden har oplyst, at hvis den emhætten kan holde A4 papir er indsugningen i orden. Vejledningen kommer fra Katja.
 - Opvarmningen fungerer ikke hos alle husstande. Hastesag – Er i gang.
 - Brandalarm der ikke slukker – Katja følger op på problematikken.
 - Parkering i gården – **I.v. er det politisag, ved ulovlig parkering. Håndværkerbiler må herefter heller ikke parkere på området udover af og pålæsning. Her skal vi som naboer især være opmærksom på, at overholde husordenen. Oplever man alligevel at der parkeres, står det frit for at tale med indehaver af bilen.**
- Bekymringshenvendelser – hvordan stiller bestyrelsen sig. Vi opfordrer til, at der udvises almindelig medmenneskelig interesse, uden egentlig indblanding i hinandens adfærd.
- Fælleshuset – opsamling. De 3 bestyrelser kører planmæssigt omkring planlægning af indkøb m.m. Det er aftalt, at lokalet skal være klar til anvendelse

pr. 1. Februar 2018. Det første ½ år er testperiode i forhold til, hvordan brug af lokalerne er oplevet. Der skal oprettes et fælles bookingsystem med én indgang. Betalingen af leje og depositum skal ske i forbindelse med bookingen. Rengøring står låneren selv for. Alternativet er, at der rekvireres rengøringsfirma, som låner dækker udgiften for. Lokalerne er godkendt til 49 personer. Parkkvarteret har fast råderet over lokalerne hver onsdag.

Pkt. 3: Nyt fra bestyrelsesmedlemmer

Thomas: har intet nyt hørt omkring Bioaffaldscontainer. Der er bestilt afhentning af glas, kommer i morgen.

Daniel: Stort projekt med varmen, det viser sig at der nu, at der er 7 husstande der har problemer, hvilket KAB er orienteret om. Der indkøbes vandslanger til påfyldning af vand. Lys og emhætteproblematik, løses efter varmen er på plads. Superbrugergruppen eksisterer fortsat, men forventes at blive en del af teknikgruppen.

Sager til drøftelse og beslutning:

Pkt. 4: Er ventilationsanlægget, i tilfælde af brand eller udslip, et åbent eller lukket system? v/ Teknikgruppen.

Skal slukkes manuelt på hovedafbryderen, da det er et åbent system. Ved tvivl trækkes stikket.

Pkt 5: Tilrettelæggelse af det videre forløb for arbejdsgrupperne – status/ plan.

Linket er udsendt til alle beboere. 28 er vendt tilbage med prioriteter. Ønskerne fordeler sig nogenlunde ligeligt. Udegruppen har dog aktuelt flest tilmeldte. Der er deadline den 24/11. Derefter udsender Jess listerne til ansvarshavende, som så tager over derfra, herunder sørge for indkaldelse til møde. Der skal på sigt tænkes et redskabsskur ind på området.

Der arbejdes med en hjemmeside for afdelingen, hvor alle vejledninger, samt grupper og henvendelsesmuligheder kommer til at ligge.

Pkt 6: Sandkasse og cykelparkering

Beboer fra nabobebyggelsen har rettet henvendelse til Sandra omkring, at de ønsker et cykelstativ, som står foran deres have fjernet. Cykelstativet vil imidlertid ikke blive flyttet, da der ligger på vores område.

Omkring sandkassen har Sandra tillige modtaget henvendelse om utilfredshed med placeringen. Vil blive placeret på grusområdet ved de enkeltstående cykelholdere.

Pkt. 11: Eventuelt

Bestyrelsen påtænker at lægge en forhøjet metalkant rundt om det græsområde der ødelægges, fordi der cykles ind over.

Pkt. 12: Punkter til næste mødes dagsorden

- Datoer for møder i arbejdsgrupperne.
- Opfølgning på udbedring af varme- og emhættesituationen
- Opfølgning på deleboligsituationen
- Køb af filtre

Daniel har afbud til næste møde.

Referent

Bende Bahrt
Sekretær